

# Knowledge management

## □ Définition :

---

La gestion des connaissances (Knowledge Management) est l'ensemble des initiatives, des méthodes et des techniques permettant de percevoir, d'identifier, d'analyser, d'organiser, de mémoriser, et de partager des connaissances entre les membres des organisations, en particulier les savoirs créés par l'entreprise elle-même (ex : marketing, recherche et développement) ou acquis de l'extérieur (ex : intelligence économique) en vue d'atteindre l'objectif fixé.

Sources : Wikipédia

## □ Publics concernés :

---

Chefs d'entreprise (secteur marchand et non-marchand), management opérationnel

## □ Pré-requis :

---

Aucun

## □ Calendrier :

---

Continu

## □ Lieu :

---

- Entreprise ou en nos locaux

## □ Déroulement :

---

- Durée : 1 jour
- Modalités de formation : Formation avec apports théoriques et exercices pratiques.

## □ Evaluation :

---

En fin de formation, évaluation de la satisfaction des participants par questionnaire et discussion de debriefing.

## □ Objectifs opérationnels :

---

Au terme de la formation, le participant aura acquis des compétences théoriques et pratiques dans les domaines suivants :

- Qu'est-ce que le knowledge management ?
- A quels besoins répond-il ?
- Comment structurer la démarche de knowledge management à partir de la réalité de l'entreprise ?
- Comment inventorier les différents types de savoirs dans l'entreprise ?
- Comment organiser la transmission des différents types de savoirs aux nouveaux collaborateurs ?